



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

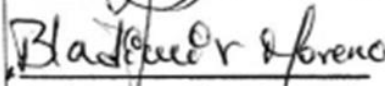
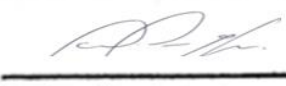
Regional:	Cali Valle del Cauca	Centro de Formación:	CETS
Programa de Formación:	logística empresarial	No. de Ficha:	1967410
Datos del Aprendiz	Nombre:	Carlos Yilmar Asprilla Olave	
	Identificación:	7773517707	
	Teléfono:	3166109974	
	E-mail:	Weimar.20@hotmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Vinculo laboral	
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Empresa de Transporte masivo ETM	
	Nit:	900.100.778	
	Dirección:	C/ 28 ET # 121 - 35 PIZZAMOS III	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Bladimir Moreno	
	Cargo:	Coordinador de Almacén	
	Teléfono:	3105832859 - 4200909 - ext 718	
	E-mail:	Jefe.almacen@ETM - Cali. com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Organización de Bodega	Se llena la minuta del trabajo que realiza	30 de Mayo	ETM
Recibo de Mercancia	Se recibe con sus res. Petiva Factura	15/06/20	ETM
Devolución de Mercancia	Se despacha con su documento de devolución	30/07/20	ETM
Servicio al cliente	Se atiende con su documento requerido	15/08/20	ETM
Inventarios en el Almacén	Formato y conteo	30/08/20	ETM
Organización de estantería	Modificación del lugar	30/09/20	ETM
OBSERVACIONES: En los trabajos que se realizan y la mercancía que se recibe queda plasmado en la bitácora y se lleva un control			

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

 Nombre y Firma del ente Coformador	 Firma del Aprendiz	 Nombre y firma Instructor seguimiento
---	---	--

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA				
TIPO DE INFORME	Parcial: x ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 15/04/2020	
	Final: ☐		Finalización: 20/08/2020	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Coformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

Ha mejorado los tiempos de llegada al centro de distribución, se considera que el rendimiento en este aspecto se encuentra en un 50%

Observaciones del Aprendiz:

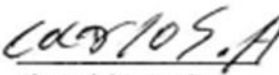
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI ☐ NO ☐

Especificar cuáles:


 Blas Poir Moreno A.
 Nombre y Firma del ente Coformador
 Seguimiento


 Carlos A.
 Firma del Aprendiz


 Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO